

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Владимирович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 21.08.2025 10:03:16
Уникальный программный код:
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмента и экономики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Учет и анализ»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	Бизнес-аналитика в управленческой деятельности (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год начала обучения	2025

Чебоксары, 2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года, зарегистрированным в Минюсте России 25 августа 2020 года, рег. номер 59449;

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Иванцев Николай Александрович, старший преподаватель кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 8 от 12.04.2025 г.)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Учет и анализ» являются:

- формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по организации, ведению бухгалтерского учета и проведению анализа деятельности организаций различных форм собственности, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и аналитической интерпретации ее данных в целях принятия эффективных управленческих решений, то есть формирование у студентов системы компетенций, определяющих их личную способность решать определенный класс профессиональных задач.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – привить обучаемым теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение максимальной прибыли при сохранении собственного капитала;

- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской финансовой (внешней) и внутренней отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей, обеспечивающей информационную базу для экономического анализа;

- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

- формирование у будущих специалистов умения использовать свои теоретические знания в решении практических вопросов, осуществлении аналитических расчетов;

- воспитание у студентов ответственности за достоверность и своевременность формирования учетных данных;

- использование информации бухгалтерского учета для выработки соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

1.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;

- 08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
07.007 Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 мая 2018 г., регистрационный N 51030)	А Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации
		А/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	С/01.6 Организация работы структурного подразделения
		С/04.6 Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
08.037 Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный N 76611)	D Обоснование решений	D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
		D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<i>на уровне знаний:</i> принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости <i>на уровне умений:</i> оценивать социальную значимость организационно-управленческих решений <i>на уровне навыков:</i> навыками содействия реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; оценки их последствий.
		ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	<i>на уровне знаний:</i> современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов с целью получения объективной оценки организационно-управленческих решений. <i>на уровне умений:</i> разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения; оценивать экономический, финансовый, производственный и другие виды потенциалов хозяйствующих субъектов, функционирующих в различных отраслях народного хозяйства; <i>на уровне навыков:</i> навыками реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.
		ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать	<i>на уровне знаний:</i> систему количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки организационно-

		их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	управленческих решений. <i>на уровне умений:</i> оценивать экономический, финансовый, производственный и другие виды потенциалов хозяйствующих субъектов, функционирующих в различных отраслях народного хозяйства, для разработки организационно-управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов. <i>на уровне навыков:</i> навыками оценки последствий реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.
--	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.20 «Учет и анализ» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 4-м семестре, по очно-заочной форме – в 4 семестре.

Дисциплина «Учет и анализ» является промежуточным этапом формирования компетенции ОПК-3 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Учет и анализ» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: Экономика предприятия, Методы принятия управленческих решений и является предшествующей для изучения дисциплин: Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Налогообложение предприятий, Управленческий учет, Стратегический менеджмент, Инновационный менеджмент, Инвестиционный анализ, Корпоративное управление и социальная ответственность бизнеса, производственная практика: преддипломная практика, государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является экзамен в 4-м семестре, по очно-заочной форме – экзамен в 4-м семестре.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 4 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	5 з.е. -180 ак.час	180 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	55	55
<i>Лекции</i>	18	18
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-

<i>Семинары, практические занятия</i>	36	36
<i>Консультация</i>	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	89	89
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 4 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	5 з.е. -180 ак.час	180 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	37	37
<i>Лекции</i>	18	18
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	18	18
<i>Консультация</i>	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	107	107
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенци и
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельна я работа	
	лекци и	лабораторны е занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс	2	-	4	9	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 2. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 3. Учет расчетов	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 4. Учет оборотных активов	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 5. Учет внеоборотных активов	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 7. Учет доходов и	2	-	4	10	ОПК- 3.1.

расходов организации					ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами	2	-	4	10	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Консультации	1			-	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Контроль (экзамен)	-			36	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
ИТОГО	55			125	

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенци и
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельна я работа	
	лекци и	лабораторны е занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс	2	-	2	11	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 2. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 3. Учет расчетов	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 4. Учет оборотных активов	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 5. Учет внеоборотных активов	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 7. Учет доходов и расходов организации	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.

Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами	2	-	2	12	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Консультации	1			-	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
Контроль (экзамен)	-			36	ОПК- 3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.
ИТОГО	37			143	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учета.

Бухгалтерский баланс

Понятие о хозяйственном учете, его виды, учетные измерители. Основные задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Международные бухгалтерские принципы. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях РФ. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли. Классификация имущества по источникам образования и целевому назначению. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Оценка имущества и обязательств.

Тема 2. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации

Учетные регистры, их классификация и способы записи в них. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Основные понятия учетной политики и принципы ее построения, структура. Требования, предъявляемые к учетной политики. Формирование учетной политики.

Тема 3. Учет расчетов

Понятие дебиторской задолженности. Порядок формирования резерва по сомнительным долгам. Понятие кредиторской задолженности. Безналичные формы расчетов. Просроченная задолженность

Тема 4. Учет оборотных активов

Понятия, состав оборотных активов. Нормативное регулирование учета оборотных активов. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Порядок списания материалов в производство. Документальное оформление движения материально-производственных запасов, денежных средств, финансовых вложений. Оценка запасов.

Тема 5. Учет внеоборотных активов

Понятия, состав оборотных активов. Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. ФСБУ 6/2020 «Основные средства». ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Порядок начисления амортизации основных средств, нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств, нематериальных активов, доходных вложений в материальные ценности. Виды оценки основных средств. Инвестиционная недвижимость.

Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций

Капитал как экономическая и бухгалтерская категория, и его виды. Задачи бухгалтерского учета капитала организации. Нормативное регулирование учета собственного капитала. Состав, порядок формирования и использования собственного капитала. Понятие долгосрочных инвестиций, задачи учета. Нормативное регулирование учета долгосрочных инвестиций.

Тема 7. Учет доходов и расходов организации

Понятие, состав, классификация доходов организации. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Понятие, состав, классификация расходов организации. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Финансовые результаты деятельности организации. Формирование и распределение прибыли предприятия. Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Порядок отражения показателей доходов и расходов в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия

Сущность финансового анализа, его значение для повышения эффективности управления компанией. Цели, этапы проведения анализа финансового состояния предприятия. Информационная база для проведения финансового анализа компании. Оценка, показатели платежеспособности и финансовой устойчивости.

Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами

Понятие и сущность финансовых результатов. Факторы, влияющие на финансовые результаты деятельности предприятия. Анализ прибыли. Оценка управления финансовыми результатами

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс	Понятие о хозяйственном учете, его виды, учетные измерители. Основные задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Международные бухгалтерские принципы. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях РФ. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли. Классификация имущества по источникам образования и целевому назначению. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Оценка имущества и обязательств.	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала.
Тема 2. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	Учетные регистры, их классификация и способы записи в них. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Основные понятия учетной политики и принципы ее построения, структура. Требования, предъявляемые к учетной политике. Формирование учетной политики.	Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой. Подготовка к анализу конкретной ситуации.
Тема 3. Учет расчетов	Понятие дебиторской задолженности. Порядок формирования резерва по сомнительным долгам. Понятие кредиторской задолженности. Безналичные формы расчетов. Просроченная задолженность	Работа с учебной литературой. Подготовка к анализу конкретной ситуации.
Тема 4. Учет оборотных активов	Понятия, состав оборотных активов. Нормативное регулирование учета оборотных активов. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Порядок списания материалов в производство. Документальное оформление движения материально-производственных запасов, денежных средств, финансовых вложений. Оценка запасов.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала. Подготовка к решению типовых задач, к анализу конкретной ситуации

Тема 5. Учет внеоборотных активов	Понятия, состав оборотных активов. Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. ФСБУ 6/2020 «Основные средства». ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Порядок начисления амортизации основных средств, нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств, нематериальных активов, доходных вложений в материальные ценности. Виды оценки основных средств. Инвестиционная недвижимость.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций	Капитал как экономическая и бухгалтерская категория, и его виды. Задачи бухгалтерского учета капитала организации. Нормативное регулирование учета собственного капитала. Состав, порядок формирования и использования собственного капитала. Понятие долгосрочных инвестиций, задачи учета. Нормативное регулирование учета долгосрочных инвестиций.	Анализ теоретического материала и практики. Подготовка к решению типовых задач, к анализу конкретной ситуации.
Тема 7. Учет доходов и расходов организации	Понятие, состав, классификация доходов организации. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Понятие, состав, классификация расходов организации. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Финансовые результаты деятельности организации. Формирование и распределение прибыли предприятия. Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Порядок отражения показателей доходов и расходов в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Работа с учебной литературой. Подготовка к анализу конкретной ситуации.
Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия	Сущность финансового анализа, его значение для повышения эффективности управления компанией. Цели, этапы проведения анализа финансового состояния предприятия. Информационная база для проведения финансового анализа компании. Оценка, показатели платежеспособности и финансовой устойчивости.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами	Понятие и сущность финансовых результатов. Факторы, влияющие на финансовые результаты деятельности предприятия. Анализ прибыли. Оценка управления финансовыми результатами	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания

			значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
2.	Тема 2. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания
2.	Тема 3. Учет расчетов	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания

			организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
3.	Тема 4. Учет оборотных активов	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания
4.	Тема 5. Учет внеоборотных активов	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания

			последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
5.	Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания
6.	Тема 7. Учет доходов и расходов организации	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания

			их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
7.	Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания
9.	Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-	Опрос, тест реферат, доклад, практические задачи и задания

			управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
--	--	--	---	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Учет и анализ» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенция ОПК-3.

Формирования компетенции ОПК-3 начинается с изучения дисциплины «Менеджмент».

Завершается работа по формированию у студентов указанной компетенции в ходе изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление».

Итоговая оценка сформированности компетенции ОПК-3 определяется в период государственной итоговой аттестации: подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, государственной итоговой аттестации: выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ОПК-3 при изучении дисциплины «Учет и анализ» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс	ОПК-3. Понятие о хозяйственном учете, его виды, учетные измерители. Основные задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Международные бухгалтерские принципы. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях РФ. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли. Классификация имущества по источникам образования и целевому назначению. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Оценка имущества и обязательств.
Тема 2. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации	ОПК-3. Учетные регистры, их классификация и способы записи в них. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Основные понятия учетной политики и принципы ее построения, структура. Требования, предъявляемые к учетной политики. Формирование учетной политики.
Тема 3. Учет расчетов	ОПК-3. Понятие дебиторской задолженности. Порядок формирования резерва по сомнительным долгам. Понятие кредиторской задолженности. Безналичные формы расчетов. Просроченная задолженность
Тема 4. Учет оборотных активов	ОПК-3. Понятия, состав оборотных активов. Нормативное регулирование учета оборотных активов. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Порядок списания материалов в производство. Документальное оформление движения материально-производственных запасов, денежных средств, финансовых вложений. Оценка запасов.
Тема 5. Учет внеоборотных активов	ОПК-3. Понятия, состав оборотных активов. Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. ФСБУ 6/2020 «Основные средства». ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Порядок начисления амортизации основных средств, нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств, нематериальных активов, доходных вложений в материальные ценности. Виды оценки основных средств. Инвестиционная недвижимость.
Тема 6. Учет	ОПК-3.

собственного капитала и долгосрочных инвестиций	Капитал как экономическая и бухгалтерская категория, и его виды. Задачи бухгалтерского учета капитала организации. Нормативное регулирование учета собственного капитала. Состав, порядок формирования и использования собственного капитала. Понятие долгосрочных инвестиций, задачи учета. Нормативное регулирование учета долгосрочных инвестиций.
Тема 7. Учет доходов и расходов организации	ОПК-3. Понятие, состав, классификация доходов организации. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Понятие, состав, классификация расходов организации. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Финансовые результаты деятельности организации. Формирование и распределение прибыли предприятия. Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Порядок отражения показателей доходов и расходов в бухгалтерской (финансовой) отчетности
Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия	ОПК-3. Сущность финансового анализа, его значение для повышения эффективности управления компанией. Цели, этапы проведения анализа финансового состояния предприятия. Информационная база для проведения финансового анализа компании. Оценка, показатели платежеспособности и финансовой устойчивости.
Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами	ОПК-3. Понятие и сущность финансовых результатов. Факторы, влияющие на финансовые результаты деятельности предприятия. Анализ прибыли. Оценка управления финансовыми результатами

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

6.2.2. Темы для докладов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Предмет, метод, содержание	ОПК-3. 1. Сущность и функции бухгалтерского учёта в современной

бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс	экономике. 2. Основные элементы метода бухгалтерского учёта: документация, инвентаризация, оценка, счета и двойная запись. 3. Структура и назначение бухгалтерского баланса: активы, пассивы, их взаимосвязь. 4. Виды бухгалтерских балансов и их роль в управлении предприятием. 5. Реформирование бухгалтерского учёта в России: переход на международные стандарты.
Тема 2. Организация бухгалтерского учёта. Учетная политика организации	ОПК-3. 1. Порядок организации бухгалтерского учёта на предприятии: права и обязанности бухгалтера. 2. Учетная политика организации: формирование, утверждение и изменение. 3. Влияние учетной политики на финансовые результаты предприятия. 4. Особенности организации бухгалтерского учёта в малых предприятиях. 5. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учёта.
Тема 3. Учет расчётов	ОПК-3. 1. Учет расчётов с поставщиками и подрядчиками. 2. Учет расчётов с покупателями и заказчиками. 3. Особенности учёта расчётов по кредитам и займам. 4. Учет расчётов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. 5. Взаимозачёты и их отражение в бухгалтерском учёте.
Тема 4. Учет оборотных активов	ОПК-3. 1. Учет запасов: материалы, товары, готовая продукция. 2. Особенности учёта денежных средств в кассе и на расчётных счетах. 3. Дебиторская задолженность: возникновение, учёт, списание. 4. Учет краткосрочных финансовых вложений. 5. Инвентаризация оборотных активов и отражение её результатов.
Тема 5. Учет внеоборотных активов	ОПК-3. 1. Понятие, классификация и оценка основных средств. 2. Амортизация основных средств: методы и порядок отражения в учёте. 3. Учет нематериальных активов: приобретение, амортизация, выбытие. 4. Особенности учёта долгосрочных вложений во внеоборотные активы. 5. Переоценка и обесценение внеоборотных активов.
Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций	ОПК-3. 1. Формирование и учёт уставного капитала организации. 2. Учёт добавочного и резервного капитала. 3. Долгосрочные инвестиции: понятие, классификация, порядок учёта. 4. Учёт нераспределённой прибыли и её использование. 5. Влияние изменений в собственном капитале на финансовую устойчивость предприятия.
Тема 7. Учет доходов и	ОПК-3.

расходов организации	1. Признание доходов: критерии, порядок отражения в учёте. 2. Классификация расходов и их учёт на предприятии. 3. Учёт прочих доходов и расходов. 4. Формирование финансового результата: прибыль или убыток. 5. Особенности учёта доходов и расходов по видам деятельности (основная, прочая).
Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платёжеспособности и финансовой устойчивости предприятия	ОПК-3. 1. Показатели ликвидности баланса и методы их расчёта. 2. Анализ платёжеспособности предприятия: текущая, быстрая, абсолютная ликвидность. 3. Оценка финансовой устойчивости: коэффициенты автономии, обеспеченности собственными средствами. 4. Влияние структуры капитала на финансовую устойчивость предприятия. 5. Использование анализа финансового состояния для принятия управленческих решений.
Тема 9. Анализ прибыли и управления финансовыми результатами	ОПК-3. 1. Анализ динамики и структуры прибыли предприятия. 2. Факторный анализ прибыли от продаж и чистой прибыли. 3. Оценка рентабельности деятельности предприятия: основные показатели. 4. Управление финансовыми результатами: резервы роста прибыли. 5. Влияние учётной политики на формирование финансовых результатов.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

6.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

ОПК-3.

1. Какие разделы содержит актив баланса:

- внеоборотные и оборотные активы
- основные средства и производственные запасы
- основные средства и оборотные активы

2. По составу и характеру использования активы организации делятся на:

- основные и оборотные активы
- внеоборотные и оборотные активы

в. средства в сфере производства (предметы труда, незавершенное производство) и в сфере обращения (продукция, денежные средства, средства в расчетах)

3. Пассивы организации включают в себя:

а. источники собственных средств (уставный капитал, прибыль, специальные фонды)

б. источники привлеченных средств

в. капитал и обязательства перед кредиторами

4. Укажите состав оборотных активов организации:

а. основные средства, доходные вложения в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, нематериальные активы и долгосрочные финансовые вложения.

б. товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства

в. товарно-производственные запасы, кредиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства

5. Укажите состав внеоборотных активов организации:

а. основные средства, доходные вложение в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, нематериальные активы и кредиторская задолженность

б. основные средства, доходные вложение в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, нематериальные активы и долгосрочные финансовые вложения.

в. товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства

6. Укажите состав собственного капитала организации:

а. уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, целевое финансирование, кредиты и займы

б. кредиты, займы и текущая кредиторская задолженность

в. уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, целевое финансирование, чистая прибыль

7. Укажите состав обязательств организации перед кредиторами:

а. уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, целевое финансирование

б. кредиты, займы и текущая кредиторская задолженность

в. целевое финансирование, кредиты и займы

8. Укажите понятие метода бухгалтерского учета:

а. балансовое отражение хозяйственных средств и их источников

б. совокупность способов наблюдения и регистрации фактов хозяйственной деятельности организации

в. совокупность способов отражения финансово-хозяйственной деятельности организации, которые включают в себя специфические приемы наблюдения объектов бухгалтерского учета, их измерения, группировки и обобщения

8. Перечислите элементы метода бухгалтерского учета:

а. балансовое обобщение информации и двойная запись на счетах

б. документация и инвентаризация; счета и двойная запись; оценка; балансовое обобщение информации и свод показателей в целях пользователей

в. документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, двойная запись на счетах, баланс, оценка, калькуляция, отчетность

10. Оценка – это:

а. способ проверки фактического наличия имущества организации

б. способ денежного выражения объектов бухгалтерского учета

в. способ уточнения показателей учета

11. Активные счета - это счета для учёта

а. имущества

б. источников образования имущества

в. результатов хозяйственной деятельности

12. Активы организации - это

а. действия, связанные с движением имущества в процессе хозяйственной деятельности

б. хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов её хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем

в. источники приобретения имущества организации

действия, связанные с движением имущества в процессе хозяйственной деятельности

13. Активы организации подразделяются на

а. внеоборотные и оборотные активы

б. основные активы и не основные активы

в. предметы труда и методы труда

14. Амортизация в бухгалтерском учете – это

а. постепенный перенос стоимости имущества в течение всего срока его полезного использования на себестоимость продукции (работ, услуг)

б. способность имущества к использованию в хозяйственной деятельности организации

в. физический износ имущества

15. Амортизация основных средств начисляется в течение

а. 12 лет

б. срока их полезного использования

в. всего срока нахождения их в организации

16. Аналитические счета - это счета для

а. текущего контроля за хозяйственными операциями

б. укрупненной группировки и учета однородных объектов

в. подробной характеристики объектов учета

17. Баланс считается абсолютно ликвидным, если имеют место следующие соотношения:

а. $A1 < П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$

б. $A1 > П1$; $A2 < П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$

в. $A1 > П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 > П4$

г. $A1 > П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$

18. Без подписи главного бухгалтера считаются недействительными

- а. акты выполненных работ с поставщиками и подрядчиками
- б. денежные и расчетные документы
- в. договора с покупателями и заказчиками

19. Бухгалтерская запись (проводка) – это запись

- а. хозяйственной операции в денежном выражении путем отражения на корреспондирующих счетах
- б. дебетуемого (кредитуемого) счета
- в. суммы по хозяйственной операции

20. Бухгалтерская отчетность составляется на основе данных учета

- а. бухгалтерского
- б. налогового
- в. статистического

21. Бухгалтерские проводки активно-активного типа меняют

- а. валюту баланса
- б. структуру актива баланса
- в. структуру пассива баланса

22. Бухгалтерские проводки активно-пассивного типа валюту баланса

- а. не изменяют
- б. увеличивают
- в. уменьшают

23. Бухгалтерские проводки пассивно-активного типа валюту баланса

- а. не изменяют
- б. увеличивают
- в. уменьшают

24. Бухгалтерские проводки пассивно-пассивного типа меняют

- а. валюту баланса
- б. структуру актива баланса
- в. структуру пассива баланса

25. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации

- а. в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату
- б. на определенную дату в натурально-стоимостных показателях
- в. по его видам и источникам образования за определенный период времени

26. Сколько существует типов балансовых изменений, вызываемых хозяйственными операциями:

- а. два типа балансовых изменений.
- б. один тип балансового изменения
- в. четыре типа балансовых изменений

27. Укажите правильную структуру бухгалтерского баланса:

- а. три раздела в активе и три в пассиве баланса
- б. два раздела в активе и три в пассиве баланса
- в. три раздела в активе и два в пассиве баланса

28. Какие разделы содержит актив баланса:

- а. внеоборотные и оборотные активы.
- б. основные средства и производственные запасы
- в. основные средства и оборотные активы

29. Какие разделы содержит пассив баланса:

- а. капитал и резервы, краткосрочные обязательства и долгосрочные обязательства.
- б. краткосрочные обязательства и долгосрочные обязательства
- в. капитал и кредиторская задолженность

30. Какой бухгалтерской проводкой отражается поступление денежных средств с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы?

- а. Д 70 К 50
- б. Д 50 К 51
- в. Д70 К 51

Правильные ответы

№ п/п	Ответ
1	а
2	в
3	в
4	б
5	б
6	в
7	б
8	в
9	в
10	б
11	а
12	б
13	а
14	а
15	б
16	в
17	г
18	б
19	а
20	а
21	б
22	б
23	в
24	в
25	а
26	в
27	б

28	а
29	а
30	б

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

6.2.4. Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учёта.

Бухгалтерский баланс

ОПК-3.

1. На 1 января у предприятия: основные средства — 800 000 руб., материалы — 200 000 руб., деньги в кассе — 50 000 руб., уставный капитал — 1 050 000 руб. Составьте бухгалтерский баланс на начало года.

2. В течение месяца поступили материалы на 70 000 руб., выдано из кассы 25 000 руб. Отрадите операции методом двойной записи и определите, как изменился баланс.

3. Проведена инвентаризация: по факту материалов на складе на 15 000 руб. меньше, чем по учёту. Отрадите списание недостачи и изменение баланса.

4. Предприятие получило безвозмездно оборудование стоимостью 120 000 руб. Отрадите операцию и составьте новый баланс.

Тема 2. Организация бухгалтерского учёта. Учетная политика организации

ОПК-3.

1. Организация выбрала способ начисления амортизации основных средств — способ уменьшаемого остатка. Объясните, как это повлияет на финансовый результат и отчётность.

2. Предприятие решило изменить способ оценки списания материалов (с ФИФО на среднюю стоимость). Опишите порядок оформления изменений в учётной политике.

3. Составьте приказ об утверждении учётной политики для малого предприятия, укажите основные элементы.

4. Организация переходит на новые федеральные стандарты бухгалтерского учёта. Опишите этапы и последствия для учёта.

Тема 3. Учет расчётов

ОПК-3.

1. Предприятие приобрело товары у поставщика на сумму 240 000 руб., в том числе НДС 20%. Оплатили 60% суммы. Отрадите операции по расчётам с

поставщиками.

2. Сотруднику начислена заработная плата 60 000 руб., удержан НДФЛ 13%. Выплачено из кассы. Отрадите расчёты с персоналом.

3. Организация получила краткосрочный кредит в банке 400 000 руб. под 12% годовых на 6 месяцев. Начислите проценты за первый месяц и отразите операцию.

4. Проведён взаимозачёт с дебитором на сумму 55 000 руб. Отрадите операцию и определите остаток задолженности.

Тема 4. Учет оборотных активов

ОПК-3.

1. На склад поступило 200 единиц товара по цене 1 200 руб. за единицу. Продано 120 единиц по цене 1 800 руб. Рассчитайте себестоимость и прибыль, если используется метод ФИФО.

2. В кассу поступило от покупателей 75 000 руб., израсходовано на хозяйственные нужды 35 000 руб. Составьте кассовые операции.

3. Проведена инвентаризация: выявлена недостача материалов на сумму 18 000 руб., виновное лицо установлено. Отрадите списание недостачи.

4. Организация предоставила краткосрочный займ другой фирме — 150 000 руб. под 8% годовых. Начислите проценты за месяц.

Тема 5. Учет внеоборотных активов

ОПК-3.

1. Приобретён станок стоимостью 480 000 руб., срок полезного использования — 6 лет. Рассчитайте годовую сумму амортизации линейным способом.

2. Нематериальный актив (патент) приобретён за 240 000 руб., срок использования — 4 года. Определите ежемесячную сумму амортизации.

3. Основное средство (первоначальная стоимость 800 000 руб., накопленная амортизация — 520 000 руб.) продано за 350 000 руб. Отрадите выбытие и финансовый результат.

4. Проведена переоценка основных средств: первоначальная стоимость увеличена на 15%. Отрадите операцию в учёте.

Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций

ОПК-3.

1. Учредители внесли в уставный капитал: денежные средства — 650 000 руб., оборудование — 350 000 руб. Отрадите формирование уставного капитала.

2. По итогам года получена чистая прибыль — 350 000 руб., из них направлено в резервный капитал — 15%. Отрадите операции.

3. Организация осуществила долгосрочные инвестиции в строительство здания — 2 млн руб. Опишите порядок учёта вложений.

4. Произведена эмиссия дополнительных акций на сумму 85 тыс. руб. Отрадите увеличение уставного капитала.

Тема 7. Учет доходов и расходов организации

ОПК-3.

1. Предприятие реализовало продукцию на сумму 1,4 млн руб., себестоимость — 98 тыс. руб., коммерческие расходы — 75 тыс. руб. Рассчитайте прибыль от продаж.

2. Получены проценты по депозиту — 65 тыс. руб., начислен налог на прибыль (24%). Отрадите прочие доходы и расходы.

3. По итогам года организация получила убыток — 28 тыс. руб. Опишите порядок отражения в учёте и влияние на капитал.

4. Реализованы услуги на сумму 75 тыс. руб., НДС 24 тыс. руб., расходы — 48 тыс. руб. Определите финансовый результат.

Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платёжеспособности и финансовой устойчивости предприятия

ОПК-3.

1. По данным баланса: оборотные активы — 1,8 млн руб., краткосрочные обязательства — 98 тыс. руб. Рассчитайте коэффициент текущей ликвидности.

2. Собственный капитал — 3,6 млн руб., заёмный капитал — 1,9 млн руб. Определите коэффициент автономии.

3. Запасы — 38% оборотных активов, дебиторская задолженность — 47%. Оцените структуру оборотных активов и дайте рекомендации.

4. Рассчитайте коэффициент обеспеченности собственными средствами, если собственный капитал — 2,7 млн руб., оборотные активы — 1,9 млн руб., краткосрочные обязательства — 98 тыс. руб.

Тема 9. Анализ прибыли и оценка управления финансовыми результатами

ОПК-3.

1. Чистая прибыль предприятия за год составила: в прошлом году — 178 тыс. руб., в текущем — 219 тыс. руб. Выручка увеличилась с 1,7 млн до 2,1 млн руб. Рассчитайте рентабельность продаж и её динамику.

2. Проведите факторный анализ изменения прибыли: выручка выросла на +478 тыс. руб., себестоимость увеличилась на +319 тыс. руб., коммерческие расходы снизились на –37 тыс. руб.

3. Предприятие планирует увеличить объём продаж на 18%. Оцените, как это повлияет на прибыль при сохранении прежней рентабельности продаж.

4. Рассчитайте влияние изменения структуры затрат на прибыль, если доля переменных расходов снизилась с 65% до 61% при выручке 3,5 млн руб.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;

«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

6.2.5. Темы для рефератов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Предмет, метод, содержание бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс	ОПК-3. 1. Эволюция бухгалтерского баланса: от простой ведомости до комплексной отчётности. 2. Влияние цифровизации на методы и организацию бухгалтерского учёта. 3. Сравнительный анализ российского и международного подходов к содержанию бухгалтерского баланса. 4. Роль и значение инвентаризации в обеспечении достоверности бухгалтерского учёта. 5. Профессиональные этические стандарты в деятельности бухгалтера.
Тема 2. Организация бухгалтерского учёта. Учетная политика организации	ОПК-3. 1. Организация бухгалтерского учёта в холдингах и группах компаний: особенности и проблемы. 2. Влияние автоматизации на организацию бухгалтерского учёта на современном предприятии. 3. Ответственность руководителя организации за организацию бухгалтерского учёта. 4. Особенности формирования учётной политики в бюджетных учреждениях. 5. Внутренний контроль и аудит как элементы системы организации бухгалтерского учёта.
Тема 3. Учет расчётов	ОПК-3. 1. Учет расчётов по налогам и сборам: проблемы и пути их решения. 2. Особенности учёта расчётов с подотчётными лицами в современных условиях. 3. Взаимодействие бухгалтерского и налогового учёта при отражении расчётов с контрагентами. 4. Учет расчётов по претензиям и штрафным санкциям. 5. Международные стандарты расчётов и их внедрение в российскую практику.
Тема 4. Учет оборотных активов	ОПК-3. 1. Современные методы оценки и учёта материально-производственных запасов. 2. Управление дебиторской задолженностью: бухгалтерский и управленческий аспекты. 3. Особенности учёта денежных эквивалентов и краткосрочных финансовых вложений. 4. Роль оборотных активов в обеспечении финансовой устойчивости предприятия. 5. Анализ эффективности использования оборотных средств на предприятии.
Тема 5. Учет	ОПК-3.

внеоборотных активов	1. Концепция справедливой стоимости в учёте внеоборотных активов: международный опыт и российская практика. 2. Проблемы классификации и учёта инвестиционной недвижимости. 3. Учёт затрат на модернизацию и реконструкцию основных средств. 4. Особенности выбытия внеоборотных активов: бухгалтерские и налоговые аспекты. 5. Переоценка внеоборотных активов: методика, влияние на финансовую отчётность.
Тема 6. Учет собственного капитала и долгосрочных инвестиций	ОПК-3. 1. Учёт операций по увеличению и уменьшению уставного капитала акционерного общества. 2. Долгосрочные финансовые вложения: классификация, оценка, отражение в отчётности. 3. Особенности учёта собственных акций, выкупленных у акционеров. 4. Влияние изменений в собственном капитале на инвестиционную привлекательность предприятия. 5. Учёт целевого финансирования и его роль в формировании капитала организации.
Тема 7. Учет доходов и расходов организации	ОПК-3. 1. Принципы признания доходов по российским и международным стандартам финансовой отчётности (РСБУ и МСФО). 2. Управленческий учёт доходов и расходов: задачи, методы, отличие от финансового учёта. 3. Учёт чрезвычайных доходов и расходов: порядок признания и раскрытия информации. 4. Влияние учётной политики на формирование финансового результата организации. 5. Анализ структуры доходов и расходов как инструмент управления эффективностью бизнеса.
Тема 8. Анализ финансового состояния: оценка платёжеспособности и финансовой устойчивости предприятия	ОПК-3. 1. Прогнозирование банкротства предприятия на основе анализа платёжеспособности. 2. Комплексная оценка финансовой устойчивости предприятия с использованием системы коэффициентов. 3. Влияние структуры капитала на показатели финансовой устойчивости организации. 4. Сравнительный анализ методик оценки платёжеспособности российских и зарубежных авторов. 5. Использование матричных моделей для экспресс-анализа финансового состояния предприятия.
Тема 9. Анализ прибыли и оценки управления финансовыми результатами	ОПК-3. 1. Факторный анализ рентабельности собственного капитала (ROE) как инструмент оценки эффективности управления. 2. Методы планирования и прогнозирования прибыли в современных условиях хозяйствования. 3. Влияние налоговой политики на формирование чистой прибыли организации. 4. Анализ безубыточности (CVP-анализ) как основа управления финансовыми результатами. 5. Система показателей для оценки эффективности управления

	прибылью на предприятии.
--	--------------------------

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6.2.6. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР. КП по дисциплине «Учет и анализ» учебным планом и рабочей программой не предусмотрены.

6.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ **Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины Учет и анализ:**

ОПК-3.

1. Сущность и задачи бухгалтерского учета
2. Пользователи бухгалтерской информации
3. Объекты бухгалтерского учета и их классификация
4. Счета и двойная запись
5. Синтетический и аналитический учет
6. План счетов бухгалтерского учета
7. Формы бухгалтерского учета
8. Организация бухгалтерского учета
9. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств
10. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России
11. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета
12. Учет уставного (складочного) капитала (фонда)
13. Учет резервного капитала
14. Учет добавочного капитала
15. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка
16. Учет целевого финансирования
17. Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций
18. Организация учета долгосрочных инвестиций
19. Понятие, классификация и оценка основных средств

20. Документальное оформление движения основных средств
21. Аналитический учет основных средств
22. Синтетический учет наличия и движения основных средств
23. Учет амортизации основных средств
24. Учет ремонта основных средств
25. Понятие и оценка нематериальных активов
26. Учет поступления, создания и выбытия нематериальных активов
27. Учет амортизации нематериальных активов
28. Классификация и оценка производственных запасов
29. Оценка материально-производственных запасов.
30. Документальное оформление поступления и расхода производственных запасов
31. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии
32. Синтетический и аналитический учет производственных запасов
33. Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей
34. Учет налога на добавленную стоимость (НДС)
35. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления
36. Порядок исчисления среднего заработка
37. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты
38. Синтетический учет расчетов по оплате труда
39. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
40. Учет удержаний из заработной платы
41. Классификация затрат на производство
42. Основные принципы учета затрат на производство
43. Система счетов для учета затрат на производство
44. Учет готовой продукции
45. Учет операций по расчетным счетам
46. Учета операций по валютным счетам
47. Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах
48. Учет кредитов и займов
49. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности
50. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
51. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
52. Учет расчетов с использованием векселей
53. Учет резервов по сомнительным долгам
54. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
55. Учет расчетов с подотчетными лицами
56. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
57. Понятие и классификация доходов организации
58. Учет продажи продукции (работ, услуг)
59. Учет прочих доходов и расходов
60. Учет недостач и потерь от порчи ценностей
61. Учет резервов предстоящих расходов
62. Учет расходов и доходов будущих периодов

63. Учет прибылей и убытков
64. Понятие и формирование учетной политики предприятия
65. Сущность финансово-экономического анализа
66. Основы анализа финансового состояния предприятия
67. Понятие и состав бухгалтерской отчетности
68. Сущность и значение оценки структуры имущества организации и источников его формирования
69. Сущность и значение анализа ликвидности и платежеспособности предприятия
70. Сущность и значение анализа финансовой устойчивости предприятия.
71. Сущность и значение анализа деловой активности
72. Сущность и значение анализа рентабельности

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ОПК-3- Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: принципы разработки обоснованных	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: принципы разработки обоснованных организационно-управленческих	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: принципы разработки обоснованных организационно-управленческих	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: принципы разработки обоснованных организационно-управленческих

	разработки организационно-управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.	различных отраслях народного хозяйства, для разработки организационно-управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.	различных отраслях народного хозяйства, для разработки организационно-управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.	функционирующих в различных отраслях народного хозяйства, для разработки организационно-управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов. :
владе- ть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками содействия реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; оценки их последствия; навыками реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде; навыками оценки последствий реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками содействия реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; оценки их последствия; навыками реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде; навыками оценки последствий реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками содействия реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; оценки их последствия; навыками реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде; навыками оценки последствий реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками содействия реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; оценки их последствия; навыками реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде; навыками оценки последствий реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.

6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Учет и анализ» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-3	на уровне знаний: знать принципы разработки обоснованных организационно-	на уровне умений: уметь оценивать социальную значимость организационно-управленческих решений;	на уровне навыков: навыками содействия реализации организационно-управленческих	

управленческих решений с учетом их социальной значимости; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов с целью получения объективной оценки организационно-управленческих решений; систему количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки организационно-управленческих решений.	разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения; оценивать экономический, финансовый, производственный и другие виды потенциалов хозяйствующих субъектов, функционирующих в различных отраслях народного хозяйства; оценивать экономический, финансовый, производственный и другие виды потенциалов хозяйствующих субъектов, функционирующих в различных отраслях народного хозяйства, для разработки организационно-управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.	решений в условиях сложной и динамичной среды; оценки их последствия; навыками реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде; навыками оценки последствий реализации организационно-управленческих решений в сложной и динамичной среде.	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)			

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Учет и анализ», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- ЭБС «ЛАНЬ» -<https://e.lanbook.com/>

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

- IPR SMART -<https://www.iprbookshop.ru/>

е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 505 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19349-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583133>

Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19171-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582808>

Дополнительная литература

Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / под редакцией В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20122-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600428>

Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16884-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589435>

Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов /

Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583561>

Периодика

1. Российский журнал менеджмента // <https://rjm.spbu.ru/>
2. Экономика и менеджмент систем управления // <http://www.sbook.ru/emsu/>

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование,

	опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» https://iq.hse.ru/management	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.
ООО «Портал «Управление Производством» https://up-pro.ru/	Деловой портал «Управление производством»: - популяризация лучшего российского и зарубежного опыта управления производством; - создание русскоговорящего сообщества производственных менеджеров и организация обмена опытом между ними; - предоставление актуальной бенчмаркинговой и аналитической информации.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация защиты информационных прав инвесторов	АЗИПИ	Российская общественная организация	Экономика	http://www.azipi.ru/
Ассоциация Менеджеров	АМР	независимая общественная организация национального масштаба	Менеджмент и бизнес	https://amr.ru/
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	https://new.aret.ru/
Вольное экономическое общество России /	ВЭО России	общественная организация Европы и мира	Экономика	https://veorus.ru/
Евразийский экономический союз	ЕАЭС	Ассоциация объединения экономистов	Экономика	http://www.eaeunion.org/

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства		(бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021
	Windows 7 OLPNLAcadmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025

	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 11) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по данной дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» мая 2026г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

