

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Витальевич

Должность: директор филиала

Дата подписания: 17.06.2025 16:14:52

Уникальный идентификатор:

2559477a8ec1706dc9cf164bc411eb6d5c4a006

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Право



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.В. Агафонов

«30» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Сделки и представительства в частном праве»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	40.04.01 - Юриспруденция (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<u>Магистр частного права</u> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Год начала обучения	2025

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Скворцов Евгений Николаевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 8 от 12.04.2025).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Сделки и представительства в частном праве» являются получение студентами магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний о существующих актуальных проблемах в сфере гражданско-правовых отношений, возникающих из сделок, а также отношений представительства, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.

Основные задачи дисциплины:

– подготовка специалистов, владеющих развернутыми знаниями в сфере сделок и представительства в частном праве;

– формирование и развитие у магистрантов навыка самостоятельного осуществления подбора и анализа юридических текстов, необходимых для решения конкретных проблем;

– формирование и развитие у магистрантов навыка осуществления правотворческой деятельности, подготовки юридических актов, их систематизации;

– развитие навыка проведения юридических консультаций с подробным обоснованием занимаемой позиции, способности участия в дебатах и дискуссиях.

1.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с анализом требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать	ОПК-1.1. Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права	Знать: основные и специальные правовые понятия, связанные со сделками и представительством, а также закономерности их развития в системе

оптимальные варианты их решения		частного права	
		Уметь: анализировать нестандартные правовые ситуации, возникающие при заключении, исполнении или оспаривании сделок и представительских полномочий, и предлагать оптимальные правовые решения	
		Владеть: навыками правовой квалификации действий сторон сделки и представителя с учетом норм материального права и судебной практики.	
	ОПК-1.2. Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики		Знать: правовые механизмы разрешения сложных и спорных ситуаций в сфере сделок и представительства, включая подходы правоприменительной и судебной практики
			Уметь: самостоятельно выявлять правовые проблемы в нетипичных ситуациях, связанных со сделками и представительством, давать им правовую оценку и предлагать обоснованные пути их разрешения
			Владеть: алгоритмом анализа и аргументации в нестандартных правовых кейсах, связанным с оспариванием сделок, злоупотреблением полномочиями и превышением представительства
ОПК-1.3. Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях		Знать: этические основы и правовые ограничения, применимые при принятии	

		<p>правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил</p>	<p>решений в нестандартных ситуациях, связанных с заключением и исполнением сделок, а также осуществлением представительских полномочий</p> <p>Уметь: оценивать правовые риски и морально-этические последствия принимаемых решений в сложных ситуациях, возникающих в частноправовой практике, и учитывать их при выборе правовой позиции</p> <p>Владеть: навыками принятия обоснованных и этически выверенных решений в условиях правовой неопределенности при рассмотрении споров о сделках и представительстве</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>Знать: основные источники правового регулирования изучаемых отношений, порядок их применения.</p> <p>Уметь: квалифицированно толковать положения законодательства, регламентирующего отношения из сделок;</p> <p>Владеть: навыками поиска правовых источников в различных информационных системах, навыками составления проектов юридических документов.</p>
		ОПК-2.2. Умеет соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию,	<p>Знать: основные правила нормотворческой техники, применимые при оформлении юридических заключений в сфере совершения сделок и представительства</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать проблемы, возникающие в правоприменительной</p>

		а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов	практике при применении норм о сделках;
			Владеть: правилами нормотворческой техники в договорных отношениях и представительстве
		ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	Знать: специфику содержания и формы различных сделок, особенности проведения экспертиз правовых актов при применении норм о сделках
			Уметь: умело использовать выводы судебной практики по вопросам о сделках и их видах; юридически грамотно разрешать споры, возникающие из сделок, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно квалифицировать отношения, работать с типовыми документами
		Владеть: навыками составления юридических документов в сфере договорных отношений и представительства; навыками самостоятельного составления и экспертизы договоров	

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Сделки и представительства в частном праве» реализуется в рамках учебного плана обучающихся очной и заочной форм обучения в обязательной части Блока 1.

Дисциплина базируется на курсах дисциплин, входящих в модули дисциплин: Философия и методология науки, Психология управления и саморазвития, Профессиональная этика юриста и является залогом успешного освоения дисциплин (модулей): Актуальные проблемы судебного права, Доказательственное право, Актуальные проблемы корпоративного права, Актуальные проблемы коммерческого права.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 3 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е. -108 ак.часа	108 ак.часа
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	24	24
<i>Лекции</i>	12	12
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	12	12
<i>Консультация</i>	-	-
<i>Самостоятельная работа</i>	84	84
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	-

заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 2 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е. -108 ак.часа	108 ак.часа
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	8	8
<i>Лекции</i>	4	4
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	4	4
<i>Консультация</i>	-	-
<i>Самостоятельная работа</i>	96	96
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет-4 часа	Зачет-4 часа

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1 Учебно-тематический план

очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Проблемные аспекты условий действительности сделок. Форма сделок, последствия ее несоблюдения. Требование о государственной регистрации сделки и последствия его несоблюдения	4	-	4	21	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Тема 2. Последствия недействительности сделки. Правовые проблемы реституции	2	-	2	21	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

Тема 3. Проблемы соотношения реституции, виндикации и неосновательного обогащения	4		4	21	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3.
Тема 4. Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве	2	-	2	21	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Консультации	-			-	
Контроль (зачет)	-			-	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
ИТОГО	24			84	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Проблемные аспекты условий действительности сделок. Форма сделок, последствия ее несоблюдения. Требование о государственной регистрации сделки и последствия его несоблюдения	1	-	1	24	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Тема 2. Последствия недействительности сделки. Правовые проблемы реституции	1	-	1	24	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Тема 3. Проблемы соотношения реституции, виндикации и неосновательного обогащения	1		1	24	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Тема 4. Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве	1	-	1	24	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

Консультации	-	-	
Контроль (зачет)	4	-	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
ИТОГО	12	96	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемные аспекты условий действительности сделок. Форма сделок, последствия ее несоблюдения. Требование о государственной регистрации сделки и последствия его несоблюдения

Понятие и признаки сделки. Определение сделки в гражданском праве. Сделка как акт волеизъявления. Виды сделок: односторонние, двусторонние (договоры), многосторонние. Сделки как юридические факты. Отличие сделок от иных юридических действий.

Общие условия действительности сделок. Наличие воли и волеизъявления; правоспособность и дееспособность сторон; допустимость предмета; законность содержания; соблюдение формы; соответствие цели сделки публичному порядку. Проблемные аспекты: мнимая и притворная сделки; недействительность по причине порока воли (заблуждение, обман, насилие, угроза, стечение тяжёлых обстоятельств); злоупотребление правом.

Форма сделок: понятие и виды. Устная и письменная формы (простая и нотариальная). Сделки, требующие нотариального удостоверения или государственной регистрации. Значение формы: в целях доказывания (*ad probationem*) и как условие действительности (*ad solemnitatem*). Специальные требования к форме в отдельных видах договоров. Последствия несоблюдения формы сделки. Недействительность (ничтожность) сделки при несоблюдении формы, установленной законом; невозможность ссылаться на свидетельские показания при споре; сохранение действительности при добровольном исполнении. Судебная практика о допустимости восстановления утраченной формы.

Государственная регистрация сделок. Сделки с недвижимостью и иным имуществом, подлежащие регистрации. Регистрация как условие заключения сделки или как условие возникновения прав. Последствия несоблюдения требования о регистрации: ничтожность сделки; невозможность перехода права; риски третьих лиц; защита добросовестного приобретателя. Соотношение формы сделки и регистрации. Сложные конструкции: обязательность одновременно нотариальной формы и регистрации. Судебные споры о порядке и моменте возникновения обязательств и прав. Юридические коллизии при несоблюдении одного из требований.

Обзор судебной практики. Подходы Верховного Суда РФ по вопросам признания сделок недействительными по формальным основаниям, по вопросам соблюдения формы и регистрации. Фиктивные и притворные сделки как средство злоупотребления правом.

Тема 2. Последствия недействительности сделки. Правовые проблемы реституции

Институт недействительности сделок как механизм правового реагирования на отклонения от требований действующего гражданского законодательства. Правовая природа ничтожных и оспоримых сделок в контексте их последствий. Обязательственно-правовой и вещно-правовой аспекты возврата исполненного по недействительной сделке.

Реституция как универсальное последствие признания сделки недействительной: виды, пределы и особенности применения. Дифференциация полной, двусторонней и односторонней реституции: правовая квалификация и условия реализации. Ограничения в применении реституции в силу императивных норм и принципов добросовестности.

Проблемы применения виндикации и кондикции в рамках возврата имущества, переданного по недействительной сделке.

Влияние недействительности сделки на третьих лиц и защита добросовестного приобретателя.

Судебная практика как источник конкретизации критериев справедливости и соразмерности реституционных последствий. Конкуренция норм о реституции с иными мерами правовой защиты (например, возмещением убытков и неосновательным обогащением).

Специфика последствий недействительности сделок в отдельных отраслях частного права (например, в семейных или корпоративных правоотношениях).

Коллизионные аспекты при признании недействительности трансграничных сделок: применение права и вопросы юрисдикции

Тема 3. Проблемы соотношения реституции, виндикации и неосновательного обогащения

Реституция как последствие недействительности сделки: обязательственно-правовая природа. Виндикация как вещно-правовой способ защиты права собственности.

Неосновательное обогащение как универсальный внедоговорной способ возврата имущества. Основания применения каждого из институтов: договорные, внедоговорные и вещные конструкции. Разграничение сфер действия реституции, виндикации и кондикции.

Конкуренция требований: допустимость альтернативного или параллельного истребования. Утрата индивидуально-определённой вещи: переход от виндикации к кондикции. Добросовестность приобретателя как ограничение применения виндикации и реституции.

Недействительность сделки и отсутствие сделки как юридические основания для выбора способа защиты. Реституция как частный случай неосновательного обогащения: точки зрения в науке.

Судебная практика о разграничении исков о возврате имущества. Пределы судебного усмотрения при выборе способа защиты. Коллизии норм и приоритет правовых институтов в зависимости от обстоятельств. Проблемы применения реституции при невозможности возврата вещи в натуре. Защита права собственности и стабильности оборота: конфликт интересов. Сравнительно-правовой анализ подходов к соотношению институтов в различных правовых системах.

Проблемы квалификации юридического состава при предъявлении требования о возврате имущества. Теоретическая автономия и практическая взаимосвязь трёх институтов. Эволюция и трансформация правовых механизмов возврата в современном праве

Тема 4. Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве

Представительство как правовой механизм опосредованного участия в гражданском обороте. Юридическая природа представительства: совершение сделок в интересах и от имени другого лица. Основания возникновения представительства: договор, закон, акт органа юридического лица. Отличие представительства от сходных конструкций (посредничество, поручительство, согласие третьего лица).

Принцип действительного волеизъявления представляемого. Принцип добросовестности и разумности в действиях представителя. Принцип приоритета интересов представляемого. Принцип ограничения полномочий представителя рамками предоставленных ему прав. Полномочие как внешнее проявление представительства.

Форма и способы подтверждения полномочий: доверенность, устав, закон. Виды представительства: договорное, законное, корпоративное, судебное. Коммерческое и некоммерческое представительство: правовые особенности. Прекращение полномочий и его правовые последствия. Сделки представителя с превышением полномочий: последствия для представляемого и третьих лиц. Фиктивное, мнимое и недобросовестное представительство. Представительство без полномочий (*falsus procurator*): правовые последствия и ответственность.

Представительство в многоуровневых корпоративных структурах. Специфика представительства в нотариальных, семейных и наследственных правоотношениях. Международные аспекты представительства в частноправовых отношениях. Роль института представительства в обеспечении непрерывности и гибкости гражданского оборота

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 84 часов по очной форме обучения, 96 часов по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- самостоятельное изучение рекомендованных источников;
- работа со справочными изданиями (энциклопедии, словари, правовыми системами) изучение и конспектирование вопросов к практическим занятиям;
- подготовка к дискуссиям и обсуждению прочитанного на занятиях;
- написание письменной работы в форме эссе по изучаемой области знания с использованием научного методологического аппарата, наиболее близкого предмету выпускной квалификационной работы.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Проблемные аспекты условий действительности сделок. Форма сделок, последствия ее несоблюдения. Требование о государственной регистрации сделки и последствия его несоблюдения	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ОПК-1.1. Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ОПК-1.2. Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил</p>	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций

		ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов	
			ОПК-2.2. Умеет соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов	
			ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	
2.	Последствия недействительности сделки. Правовые проблемы реституции	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций

			<p>ОПК-2.2. Умеет соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности</p>	
3.	Проблемы соотношения реституции, виндикации и неосновательного обогащения	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ОПК-1.1. Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ОПК-1.2. Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками принятия решений в нестандартных</p>	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций

			ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил	
		ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов	
			ОПК-2.2. Умеет соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов	
			ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	
4.	Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права ОПК-1.2. Умеет самостоятельно анализировать	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций

		<p>нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p>	
		<p>ОПК-1.3. Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил</p>	
	<p>ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.1. Знает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	
		<p>ОПК-2.2. Умеет соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов</p>	
		<p>ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы</p>	

			нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	
--	--	--	---	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Сделки и представительство в частном праве» является промежуточным этапом дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируется компетенция ОПК-1.

Формирование компетенции ОПК-1 начинается с изучения дисциплины «Общие проблемы договорного права».

Итоговая оценка сформированности компетенций ОПК-1 определяется в период прохождения производственной практики: преддипломной практики и итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Сделки и представительство в частном праве» является начальным этапом дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируется компетенция ОПК-2.

Формирование компетенции ОПК-2 начинается с изучения указанной дисциплины и продолжается в ходе прохождения учебной практики: ознакомительная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций ОПК-2 определяется в период итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ОПК-1 и ОПК-2 при изучении дисциплины «Сделки и представительства в частном праве» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
<p>Тема 1. Проблемные аспекты условий действительности сделок. Форма сделок, последствия ее несоблюдения. Требование о государственной регистрации сделки и последствия его несоблюдения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовая природа недействительной сделки как юридического факта. 2. Соотношение понятий недействительность сделки, несовершенство сделки, незаключенность договора. 3. Классификация недействительных сделок. 4. Ничтожные и оспоримые сделки. 5. Сделки с пороком содержания: сделки, нарушающие требования закона или иного правового акта; сделки, совершенные с целью, противной основам правопорядка и нравственности; мнимые и притворные сделки. 6. Сделки с пороком субъектного состава: сделки, совершенные недееспособными, ограниченно дееспособными, малолетними, несовершеннолетними от 14 до 18 лет. 7. Основания признания недействительной сделки, совершенной юридическим лицом в противоречии с целями его деятельности. 8. Последствия отсутствия необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа юридического лица, органа государственной власти или органа местного самоуправления на совершение сделки. 9. Сделки с пороком воли, несоответствие воли волеизъявлению: сделки, совершенные гражданином, не способным понимать значение своих действий или руководить ими; сделки, совершенные под влиянием существенного заблуждения; сделки, совершенные под влиянием обмана, насилия, угрозы. 10. Кабальные сделки. Сделки с пороком формы. Иные основания недействительности сделки. 11. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. 12. Реституция. Реституция владения, компенсационная реституция. 13. Двусторонняя, односторонняя реституции, недопущение реституции. 14. Иные последствия совершения и исполнения недействительной сделки. 15. Соотношение с иными способами защиты гражданских прав. 16. Ограничение применения общих правил о последствиях недействительности сделок. 17. Санация недействительной сделки. 18. Недействительность части сделки. 19. Сроки давности по недействительным сделкам.
<p>Тема 2. Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение института представительства. 2. Элементы понятия представительства. 3. Правовые последствия представительства. 4. Принципы представительства. 5. Виды представительства. Законное и договорное представительство. 6. Активное и пассивное представительство. 7. Единоличное и коллективное представительство. 8. Представительство интересов юридического лица. 9. Действия от имени юридического лица его органов, понятие

	<p>«органическое представительство» в науке гражданского права. Разграничение представительства с иными видами участия третьих лиц в гражданском правоотношении.</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Представитель и представляемый. 11. Понятие полномочия. Предполагаемые полномочия. 12. Выдача полномочия и его объем. Оспаривание выдачи полномочия. 13. Круг действий, совершаемых представителем. 14. Совершение сделки от имени представляемого. 15. Злоупотребление представителем полномочиями. 16. Последствия злоупотребления представителем полномочиями. 17. Недействительность сделки, совершенной с превышением полномочий, а также в ущерб интересам представляемого. 18. Последствия нарушения представителем или органом юридического лица условий осуществления полномочий или интересов представляемого или интересов юридического лица. 19. Совершение действий неуполномоченным лицом. 20. Последствия заключения сделки неуполномоченным лицом. 21. Доверенность. Нотариальное удостоверение доверенности. 22. Передоверие. 23. Виды доверенности. Генеральная доверенность. Специальная доверенность. Разовая доверенность. Безотзывная доверенность. 24. Прекращение доверенности.
<p>Тема 3. Проблемы соотношения реституции, виндикации и неосновательного обогащения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение реституции, виндикации и неосновательного обогащения. 2. В чем заключается правовая природа каждого из этих институтов? 3. В каких случаях применяется реституция, а в каких — виндикация? 4. Является ли реституция разновидностью неосновательного обогащения? Обоснуйте свою позицию. 5. Можно ли применять виндикацию при недействительности сделки? Почему? 6. Какие условия необходимы для удовлетворения виндикационного иска? 7. Как соотносятся требования о возврате имущества по реституции и по виндикации, если вещь была передана по недействительной сделке? 8. Как разрешается коллизия между правом собственника на виндикацию и интересами добросовестного приобретателя? 9. Каков характер и механизм возврата исполнения при невозможности реституции в натуре? 10. В каких случаях применяется институт неосновательного обогащения вместо виндикации? 11. Что такое кондикционный иск? В чем его отличие от виндикационного? 12. Возможно ли одновременное предъявление иска о виндикации и о возврате по неосновательному обогащению? 13. Как суды определяют приоритет между указанными способами защиты при наличии альтернативы? 14. Какая из форм защиты более эффективна при утрате

	<p>индивидуально-определённой вещи?</p> <p>15. Как влияет добросовестность сторон на выбор и реализацию конкретного способа защиты?</p> <p>16. В чем заключается проблема перераспределения имущественных рисков между сторонами при возврате имущества?</p> <p>17. Приведите примеры из судебной практики, где спор касался выбора между реституцией, виндикацией и неосновательным обогащением.</p> <p>18. Каково значение правовой квалификации основания выбытия имущества для выбора иска?</p> <p>19. Чем отличается виндикация от негаторного иска, и возможна ли их конкуренция в правоприменении?</p> <p>20. Какие подходы к соотношению этих институтов существуют в зарубежных правовых порядках?</p>
<p>Тема 4. Понятие, последствия, принципы и виды представительства в частном праве</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение представительства в гражданском праве. 2. В чем заключается юридическая природа представительства? 3. Каковы правовые последствия действий представителя для представляемого? 4. Назовите основные принципы представительства и раскройте их содержание. 5. Чем представительство отличается от посредничества, согласия третьего лица и поручительства? 6. Что такое полномочие и как оно оформляется? 7. В чем различие между полномочием и доверенностью? 8. Назовите виды представительства по основанию возникновения. 9. В чем отличие договорного представительства от законного? 10. Что такое корпоративное представительство и каковы его особенности? 11. Каковы последствия действий представителя, совершённых с превышением полномочий? 12. Что означает представительство без полномочий (<i>falsus procurator</i>) и каковы его правовые последствия? 13. Может ли представитель совершать сделки в отношении себя лично или с другим представляемым? 14. Какие действия не могут быть предметом представительства? 15. Как прекращается полномочие представителя? Назовите правовые основания. 16. В каких случаях лицо, утратившее полномочия, обязано воздержаться от действий от имени представляемого? 17. Каковы особенности представительства в отношениях с участием юридических лиц? 18. В чем специфика представительства в нотариальной практике? 19. Как соотносятся нормы о представительстве с принципом автономии воли сторон? 20. Каковы международно-правовые подходы к регулированию института представительства?

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

6.2.2. Темы для рефератов (докладов), самостоятельной работы студентов

Тематика самостоятельной работы:

1. Совершение сделки при отсутствии полномочий;
2. Расторжение договора при существенном нарушении договора одной из сторон;
3. Срок исковой давности по требованиям о применении последствий недействительности ничтожной сделки и о признании такой сделки недействительной;
4. Коммерческое представительство в современном гражданском праве;
5. Основания возникновения представительства;
6. Документарное оформление отношений представительства;
7. Действие в чужом интересе без поручения;
8. Передоверие и основания его прекращения;
9. Совершение опекуном, попечителем, их супругами и близкими родственниками сделок с подопечным;
10. Признание оспоримой сделки недействительной и применение последствий ее недействительности;
11. Юридическая направленность сделки;
12. Консенсуальные сделки;
13. Совершение сделки путем конклюдентных действий;
14. Молчание как волеизъявление в сделке;
15. Оформление волеизъявления в сделке;
16. Проблемные аспекты законного представительства;
17. Безотзывность доверенности;
18. Добровольное представительство;
19. Правовой статус представителя;
20. Особенности правового статуса представляемого.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. Сделка, совершенная при отсутствии полномочий либо с превышением таковых, считается:

1. заключенной в пользу совершившего ее лица, если представляемый впоследствии не одобрит ее;
2. заключенной в интересах представляемого лица;
3. недействительной в части превышения полномочий;
4. недействительной.

2. Если основанием для изменения или расторжения договора послужило существенное нарушение договора одной из сторон

1. другая сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных изменением или расторжением договора
2. другая сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных изменением или расторжением договора, если иное не вытекает из соглашения или характера изменения договора
3. другая сторона не вправе требовать возмещения убытков, причиненных изменением или расторжением договора
4. другая сторона возвращает все полученное по договору

3 Срок исковой давности по требованиям о применении последствий недействительности ничтожной сделки и о признании такой сделки недействительной составляет:

1. 3 года со дня, когда началось ее исполнение;
2. 10 лет со дня, когда началось ее исполнение;
3. 3 года со дня, когда началось ее исполнение, а в случае предъявления иска лицом, не являющимся стороной сделки – со дня, когда это лицо узнало или должно было узнать о начале ее исполнения;
4. один год со дня, когда началось ее исполнение.

4. Допускается ли коммерческое представительство по Гражданскому кодексу РФ?

1. допускается, но исключительно в предпринимательских отношениях;
2. не допускается;
3. допускается, но исключительно в отношении сделок с движимым имуществом;
4. допускается, но исключительно в отношении сделок с недвижимым имуществом.

5. В зависимости от оснований возникновения полномочий представителя различают представительство:

1. базирующееся на доверенности;
2. базирующееся на законе;
3. базирующееся на акте государственного органа или органа местного самоуправления;
4. все вышеуказанные ответы верны.

6. На основании какого документа возникает представительство?

1. договора комиссии;
2. завещательного отказа;
3. договора займа;
4. договора поручения.

7. Являются ли представителями лица, действующие хотя и в чужих интересах, но от собственного имени?

- 1 да, являются;
2. нет, не являются;
3. являются, но только душеприказчики при наследовании;
4. гражданский кодекс РФ не содержит ответа на данный вопрос.

8. Передоверие теряет силу в случае если:

1. лицо, которому переданы полномочия, отказывается от них;
2. прекращается срок действия доверенности;
3. гражданина, которому переданы полномочия, признают безвестно отсутствующим;
4. все перечисленное верно.

9. Вправе ли опекуны, попечители, их супруги и близкие родственники совершать сделки с подопечным?

1. да;
2. нет;
3. да, с согласия подопечного;
4. нет, за исключением передачи имущества подопечному в качестве дара или в безвозмездное пользование.

10. Иск о признании оспоримой сделки недействительной и о применении последствий ее недействительности может быть предъявлен в течение:

1. одного года со дня прекращения насилия или угрозы, под влиянием которых была совершена сделка;

2. шести месяцев со дня прекращения насилия или угрозы, под влиянием которых была совершена сделка;

3. месяца со дня прекращения насилия или угрозы, под влиянием которых была совершена сделка;

4. недели со дня прекращения насилия или угрозы, под влиянием которых была совершена сделка.

11. Сделка характеризуется особой направленностью, выражающейся в том, что _____

12. Консенсуальной признается сделка, которая считается заключенной (т.е. права и обязанности сторон возникают) с момента, когда _____

13. Совершение сделки путем конклюдентных действий предполагает _____

14. Молчание применительно к совершению сделки _____

15. Волеизъявление в сделке может быть выражено путем _____

16. Законное представительство возможно при условиях _____

17. Безотзывность доверенности означает, что _____

18. Добровольное представительство возникает в случае _____

19. Представителями в соответствии с российским гражданским правом могут быть _____

20. Представляемыми могут быть _____

Ключ к тестам

1.1	3.3	5.4	7.2	9.4
2.1	4.1	6.4	8.4	10.1

11. она специально направлена на достижение определенного правового результата, т.е. целью совершения сделки является возникновение, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей;

12. стороны достигли соглашения между собой и облекли его в требуемую законом форму. Примером консенсуальных сделок является договор купли-продажи, аренды, подряда и т.д. Действия по передаче товара в собственность, имущества – в пользование стороны совершают в порядке исполнения данного договора;

13. действия лица, выражающие его волю установить правоотношение, но не в форме устного или письменного волеизъявления, а поведением, по которому можно сделать заключение о таком намерении;

14. признается выражением воли совершить сделку в случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон, например, пролонгация срочного договора аренды на неопределенный срок;

15. прямого волеизъявления в устной или письменной форме, путем совершения конклюдентных действий, т.е. действий, из совершения которых можно сделать вывод о волеизъявлении субъектов и путем молчания.

16. родительские отношения с представляемым, усыновление или удочерение ребенка, назначение опеки и попечительства (опека – над малолетними до 14 лет и лицами, лишенными дееспособности, попечительство – над несовершеннолетними от 14 до 18 лет и лицами, ограниченными в дееспособности);

17. представляемый указывает на то, что эта доверенность не может быть отменена до окончания срока ее действия либо, что она может быть отменена только в предусмотренных в доверенности случаях;

18. осуществляется в соответствии с волеизъявлением представляемого (например, адвокат-поверенный представляет на основании договора с конкретным лицом и ордера);

19. только два вида субъектов гражданского правоотношения: граждане и юридические лица. Для этого граждане должны быть дееспособными, а юридические лица, осуществляющие представительство, не должны выходить за пределы своей уставной правоспособности;

20. любые субъекты гражданского права: физические лица, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования.

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично

70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

6.2.4. Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

1. Арсеньев, желая приобрести бутылку французского вина в универсаме самообслуживания, долго выбирал из представленного ассортимента подходящее вино. Отобрав 5 различных бутылок вина, Арсеньев подошел к узлу расчета и обнаружил, что у него не хватает денежных средств на приобретение всех пяти бутылок. Кассир по своему выбору отобрал три бутылки и пробил кассовый чек. Арсеньев посчитал, что кассир выбрал не то вино, которое он хотел бы приобрести.

Между кассиром и Арсеньевым возник спор, при этом кассир настаивал на том, что именно он принимает решение о заключении с покупателем договора купли-продажи; Арсеньев же считал, что договор уже заключен в момент выбора товара покупателем, а оплата товара производится во исполнение договора, заключенного конклюдентными действиями.

Кто прав в этом споре? Обязан ли будет Арсеньев оплатить стоимость покупки, если при выборе вина бутылка соскользнет со стеллажа и разобьется?

2. Аксенов, на иждивении которого после гибели родителей находились две малолетние сестры, продал Федорову трехкомнатную квартиру, перешедшую к ним по наследству от отца. Сделка была совершена по инициативе Федорова, знавшего о тяжелом материальном положении Аксенова и его сестер. На вырученные от продажи средства Аксенов с сестрами приобрели двухкомнатную квартиру.

Спустя полтора года Аксенов выяснил, что проданная им квартира оценивалась на рынке в тот период значительно выше той суммы, которая была уплачена Федоровым. Аксенов предъявил в суде иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что Федоров воспользовался тяжелым материальным положением Аксенова и его малолетних сестер. В судебном заседании выяснилось, что Федоров был осведомлен о ценах на квартиры, поскольку возглавлял одно из агентств по продаже недвижимости.

Решите дело.

3. Волкову по наследству перешел автомобиль «Жигули». Будучи признателен своему другу Яковлеву за ранее оказанные услуги и не умея управлять автомобилем, Волков заключил с Яковлевым договор, по которому он обязывался подарить Яковлеву легковой автомобиль «Жигули» немедленно по получении правоустанавливающих документов на автомобиль. Договор был удостоверен нотариусом.

Яковлев приступил к профилактическому ремонту автомашины и затратил на это значительную сумму. Однако после получения соответствующих документов Волков отказался подарить Яковлеву автомобиль. Яковлев предъявил в суде иск с требованием о передаче ему автомобиля.

Решите дело.

4. Востоков, увлекаясь игрой в преферанс, задолжал крупную сумму Жукову. Свой долг он оформил долговой распиской с обязательством уплатить всю сумму не позднее 10 дней с даты составления расписки. В случае задержки в погашении долга Востоков обязался выплатить штраф в размере половины долга.

Спустя 12 дней с даты составления расписки долг был полностью погашен. Поскольку Востоков нарушил срок выплаты, Жуков обратился в суд с требованием о взыскании штрафа.

Решите дело. Изменится ли решение, если вместо расписки Востоков выдал вексель?

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

6.2.5. Оценочные средства промежуточного контроля

Вопросы (задания) для зачета:

1. Понятие сделки в частном праве. Соотношение сделки и договора.
2. Воля и волеизъявление: правовое значение и пределы их расхождения.
3. Условия действительности сделки: классификация и правовая природа.
4. Мнимые и притворные сделки: критерии и правовые последствия.
5. Сделки, совершённые под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы или стечения тяжёлых обстоятельств.
6. Правовая квалификация ничтожных и оспоримых сделок.
7. Условные сделки: юридическое значение условий и их классификация.
8. Недействительность сделки: основания, правовые последствия, виды.
9. Принцип добросовестности в контексте анализа действительности сделок.
10. Правовая природа реституции как последствия признания сделки недействительной.
11. Виды реституции и их правовая характеристика.
12. Условия применения двусторонней и односторонней реституции.
13. Ограничения реституции: сделки с противоправной целью и принцип *in pari delicto*.
14. Соотношение реституции и виндикации при возврате имущества.
15. Понятие невозможности реституции и её правовые последствия.
16. Конкуренция реституции и иска о неосновательном обогащении: проблемы квалификации.

17. Судебная практика по вопросам применения реституции при недействительных сделках.

18. Роль добросовестности сторон при определении формы реституции.

19. Многосторонние сделки и каскадные последствия их недействительности.

20. Процессуальные особенности предъявления иска о применении последствий недействительности сделки.

21. Виндикация: понятие, условия, правовая природа.

22. Неосновательное обогащение: состав, сфера применения, отличие от других способов защиты.

23. Критерии разграничения реституции, виндикации и неосновательного обогащения.

24. Конкуренция исков и выбор правового механизма возврата имущества.

25. Проблемы возврата имущества, перешедшего к добросовестному приобретателю.

26. Особенности возврата имущества при утрате индивидуально-определённой вещи.

27. Судебная практика по соотношению виндикации и реституции.

28. Роль правовой квалификации основания выбытия имущества при выборе способа защиты.

29. Унификация подходов в зарубежных правовых порядках: сравнительно-правовой анализ.

30. Значение правовой природы сделки для определения применимого способа защиты.

31. Понятие и признаки представительства.

32. Отличие представительства от иных форм опосредованного участия в гражданском обороте.

33. Правовая природа полномочия. Доверенность как форма его оформления.

34. Основания возникновения представительства: договор, закон, акт органа.

35. Принципы представительства: добросовестность, разумность, приоритет интересов представляемого.

36. Представительство без полномочий (*falsus procurator*): правовые последствия.

37. Прекращение полномочий представителя: основания и правовые последствия.

38. Сделки с превышением полномочий и их правовая квалификация.

39. Законное и договорное представительство: различия и особенности.

40. Представительство юридических лиц и его специфика в корпоративных отношениях.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний,

полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

6.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права.
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики

владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками: принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками: принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками: принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками: принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил
----------------	--	--	--	---

Код и наименование компетенции ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные источники правового регулирования изучаемых отношений, порядок их применения; основные правила нормотворческой техники, применимые при оформлении юридических заключений в сфере совершения сделок и представительства; специфику содержания и формы различных сделок, особенности проведения экспертиз правовых актов при применении норм о сделках.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные источники правового регулирования изучаемых отношений, порядок их применения; основные правила нормотворческой техники, применимые при оформлении юридических заключений в сфере совершения сделок и представительства; специфику содержания и формы различных сделок, особенности проведения экспертиз правовых актов при применении норм о сделках.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные источники правового регулирования изучаемых отношений, порядок их применения; основные правила нормотворческой техники, применимые при оформлении юридических заключений в сфере совершения сделок и представительства; специфику содержания и формы различных сделок, особенности проведения экспертиз правовых актов при применении норм о сделках.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные источники правового регулирования изучаемых отношений, порядок их применения; основные правила нормотворческой техники, применимые при оформлении юридических заключений в сфере совершения сделок и представительства; специфику содержания и формы различных сделок, особенности проведения экспертиз правовых актов при применении норм о сделках.
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: квалифицированно толковать положения законодательства,	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: квалифицированно толковать положения	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: квалифицированно	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: квалифицированно толковать положения

	<p>регламентирующего отношения из сделок; выявлять и анализировать проблемы, возникающие в правоприменительной практике при применении норм о сделках; умело использовать выводы судебной практики по вопросам о сделках и их видах; юридически грамотно разрешать споры, возникающие из сделок, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно квалифицировать отношения, работать с типовыми документами.</p>	<p>законодательства, регламентирующего отношения из сделок; выявлять и анализировать проблемы, возникающие в правоприменительной практике при применении норм о сделках; умело использовать выводы судебной практики по вопросам о сделках и их видах; юридически грамотно разрешать споры, возникающие из сделок, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно квалифицировать отношения, работать с типовыми документами.</p>	<p>толковать положения законодательства, регламентирующего отношения из сделок; выявлять и анализировать проблемы, возникающие в правоприменительной практике при применении норм о сделках; умело использовать выводы судебной практики по вопросам о сделках и их видах; юридически грамотно разрешать споры, возникающие из сделок, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно квалифицировать отношения, работать с типовыми документами.</p>	<p>законодательства, регламентирующего отношения из сделок; выявлять и анализировать проблемы, возникающие в правоприменительной практике при применении норм о сделках; умело использовать выводы судебной практики по вопросам о сделках и их видах; юридически грамотно разрешать споры, возникающие из сделок, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно квалифицировать отношения, работать с типовыми документами.</p>
владеть	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками:: поиска правовых источников в различных информационных системах, навыками составления проектов юридических документов; правилами нормотворческой техники в договорных отношениях и представительстве; навыками составления юридических документов в сфере договорных отношений и представительстве; навыками самостоятельного составления и экспертизы договоров.</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками: поиска правовых источников в различных информационных системах, навыками составления проектов юридических документов; правилами нормотворческой техники в договорных отношениях и представительстве; навыками составления юридических документов в сфере договорных отношений и представительстве; навыками самостоятельного</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками: поиска правовых источников в различных информационных системах, навыками составления проектов юридических документов; правилами нормотворческой техники в договорных отношениях и представительстве; навыками составления юридических документов в сфере</p>	<p>Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками: поиска правовых источников в различных информационных системах, навыками составления проектов юридических документов; правилами нормотворческой техники в договорных отношениях и представительстве; навыками составления юридических документов в сфере договорных отношений и представительстве;</p>

		составления и экспертизы договоров.	договорных отношений и представительства; навыками самостоятельного составления и экспертизы договоров.	навыками самостоятельного составления и экспертизы договоров.
--	--	-------------------------------------	---	---

6.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Сделки и представительства в частном праве» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права	Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать им оценку, формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики	Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				
Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов	Умеет соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие	Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	

		правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов		
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Актуальные проблемы коммерческого права», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися

образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) официальный сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации», «Библиотека», «Студенту», «Абитуриенту», «ДПО»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (разделы сайта «Студенту», «Кафедры», новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Вопрос кафедре», «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1. (с изм. и доп) – Доступ из справочно-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2. (с изм. и доп) – Доступ из справочно-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

4. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Минск, 22 января 1993 г.) (с изменениями и дополнениями) – Доступ из справочно-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

Основная литература

Шаблова, Е. Г. Гражданское право : учебник для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16272-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562797>.

Дополнительная литература

Договорное право : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16965-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562961>.

Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учебник для вузов / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18000-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562685>.

Гражданское право. Схемы, таблицы : учебник для вузов / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15998-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565046>.

Периодика

Юридические исследования: научный журнал - URL: https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr - Текст: электронный

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал http://window.edu.ru	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для потсупающих. Новинки юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система,

«Правосудие» https://sudrf.ru		предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ		
Право.РУ https://pravo.ru/		русская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.		
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru		Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.		
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru		Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.		
Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация юристов России	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей	Совет судей	Орган судейского	Юриспруденция	www.ssrf.ru

Российской Федерации	РФ	сообщества		
Ассоциация некоммерческих организаций адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru
Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных «Палата патентных поверенных»	МОО СДПП «Палата патентных поверенных»	Межрегиональная общественная организация	Юриспруденция	www.palatapp.ru
Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Некоммерческое партнёрство	Юриспруденция	www.rcca.com.ru

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 201 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет общепрофессиональных дисциплин Учебный зал судебных заседаний	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор № ППИ-126/2023 от 14.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcDmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard	номер лицензии-42661846 от

	2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор № ППИ-126/2023 от 14.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)</p> <p>Кабинет общепрофессиональных дисциплин Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.)</p> <p><u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса;</p> <p><u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p>

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты

предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);

8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Сделки и представительства в частном праве» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Сделки и представительства в частном праве» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» мая 2026г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №__ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №__ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №__ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
